ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL	X
INFORME FINAL	
Cuota Número 3	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4145.010.26.1.1342-2023
Nombre completo del contratista: RAMIRA LUZ CALY BLANCO
Documento de identificación: 39.276.161
Nombre del supervisor: JORGE ALIRIO HOLGUIN RUIZ
Organismo: SECRETARIA DE SALUD DISTRITAL DE CALI
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales a la Secretarìa de Salud del Distrito de Santiago de Cali, en el subgrupo de Salud Mental y Convivencia para Integrar información de la situación y capacidades de respuesta de salud mental desde los dispositivos comunitarios, instituciones, organizaciones sociales y comunitarias, para el desarrollo del proyecto denominado FOTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL MARCO DEL MODELO COMUNITARIO EN SANTAGO DE CALI con ficha BP 26003087.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/05/2023	Fecha terminación 31/12/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE ($34.304.000), M/CTE.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copialegible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de laConstrucción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntariasdel periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 34.304.000	$ 4.288.000	8.576.000	$ 21.440.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9452895948 No. Referencia, Pago: 39984392 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 11/07/2023 Periodo de pago de la seguridad social: junio del 2023

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampilla de bienestar para el adulto mayor. El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondientes al mes de **junio de 2023**;

5. INFORME TÉCNICO

Esté documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Concepto Supervisor: la contratista realizó las siguientes actividades:

OBLIGACION N°1: Participar en los procesos requeridos para la operatividad del sistema de gestión de calidad - SGC en los formatos y con la periodicidad establecida para el reporte de información de salud sexual y reproductiva, equipo de Salud Mental y Convivencia

1.1. La contratista diligenció matriz plan de trabajo mes de junio 2023 del Subgrupo Salud Mental y Convivencia e hizo seguimiento conforme a lo establecido en el SIG y subió la información al Drive de Calidad Salud Publica

1.2. La contratista diligenció Políticas Operativas mes de junio 2023 del Subgrupo Salud Mental y Convivencia e hizo seguimiento conforme a lo establecido en el SIG y subió í la información al Drive de Calidad Salud Publica

1.3. La contratista diligenció matriz comunicaciones mes de junio 2023 del Subgrupo Salud Mental y Convivencia e hizo seguimiento conforme a lo establecido en el SIG y subió la información al Drive de Calidad Salud Publica

1.4. La contratista diligenció matriz cambios mes de junio 2023 del Subgrupo Salud Mental y Convivencia e hizo seguimiento conforme a lo establecido en el SIG y subió la información al Drive de Calidad Salud Publica

1.5. La contratista diligenció matriz de Riesgos mes de junio 2023 del Subgrupo Salud Mental y Convivencia e hizo seguimiento conforme a lo establecido en el SIG y subió la información al Drive de Calidad Salud Publica

OBLIGACION N°2: Realizar vigilancia en salud pública de los problemas en salud mental y seguimiento a la participación de mesas, comités y/o avances de los planes de trabajo del equipo de salud mental y salud sexual y reproductiva...

2.1. La contratista realizò seguimiento a comités actualizando cronograma y recopilé actas de asistencia.

OBLIGACION 3: Realizar informes y/o consolidar, revisar evidencias y hacer seguimiento a las matrices de los grupos de Planeación y Participación Social de la Secretaría Distrital de Salud.

3.1. La contratista participó en reunión de la Mesa de lineamientos de participación social

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

3.2. La contratista diligenció y subió evidencias de la Matriz PROPAR dando cumplimiento a lineamientos de la política de Participación Social.

3.3. La contratista envió formatos a Sistemas Integrados para su formalización, dando cumplimiento a lineamientos

3.4. La contratista compartió formatos aprobados con referentes de salud mental para su uso conforme a lineamientos.

3.5. La contratista compiló y envió evidencias requeridas en auditoría interna a grupo auditor de Salud Pública

OBLIGACION 4: Realizar acciones de gestión del conocimiento para la consolidación y lineamientos técnicos de los procesos de vigilancia en la política de salud mental.

4.1. La contratista elaboró y proyectó presentación de Salud Mental para Auditoria Sistemas Integrados de gestión de la Calidad

4.2. La contratista elaboró formato Excel para realizar seguimiento a Plan de trabajo subgrupo de Salud Mental.

4.3. La contratista apoyò la realización de ajustes a la Presentación Informe de Gestión del Subgrupo Salud Mental

OBLIGACION 5: Participar en el desarrollo de los procedimientos del equipo funcional de salud mental a través de la gestión programática, implementación de rutas integrales de atención en salud (RIAS), política de calidad para el mejoramiento continuo, el sistema de gestión documental y/o las demás obligaciones asignadas para el cumplimiento del objeto contractual.

5.1 La contratista coordinó y participò en capacitación a la comunidad sobre mecanismos de control social y socialización de proyectos de salud mental, dando cumplimiento a lineamientos de la política de participación social

5.2. La contratista preparó y participò en reunión con los equipos de territorio del Subgrupo de Salud Mental y Convivencia con el fin de socializar hallazgos de auditoría de gestión documental y planeación del desarrollo de actividades en territorio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

5.3. La contratista proyectó y compartió circular con plan de mejora para el subgrupo de salud mental en el proceso de gestión documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

JORGE ALIRIO HOLGUIN RUIZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, julio 12 de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner